



ตารางแสดงรายละเอียดคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	ปัจจัย	ผู้เกี่ยวข้อง	ความคาดหวัง
1	ภายนอก	ลูกค้า	- มีความเข้าใจวัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินการของโครงการในภาพรวม - บริหารงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพ มีความน่าเชื่อถือ - สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมถึงติดตามปัญหา/อุปสรรคและแก้ไขระหว่างการดำเนินการ - บริหาร จัดระบบเพื่อติดตามการดำเนินการของผู้ออกแบบและที่ปรึกษาอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - บริหาร จัดระบบเพื่อติดตามการดำเนินการในส่วนองงานงบประมาณ ค่าใช้จ่ายและการจัดหาผู้รับเหมา/Supplier ของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - บริหาร จัดระบบเพื่อติดตามการดำเนินการของผู้รับเหมาในช่วงก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ - บริหาร/จัดระบบเพื่อติดตามการดำเนินการด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ - บุคลากรมีความเข้าใจรวมทั้งให้ความสำคัญในเรื่องขอบเขตการให้บริการ - บุคลากรมีความตระหนัก เข้าใจ และตั้งใจบริหารงานอย่างเต็มที่ (เสมือนเป็นโครงการของตัวเอง) - บุคลากรมีความสามารถและให้ความสำคัญในการตรวจสอบแบบก่อสร้าง Shop Drawing รวมทั้งวัสดุของงานก่อสร้าง - บุคลากรมีความสามารถและให้ความสำคัญทางด้านคุณภาพของงาน (วางแผน/ ออก NCR/จัดทำ Work Defect และแก้ไข) - บุคลากรมีความสามารถและเข้าใจในด้านเทคนิคและวิธีก่อสร้างที่ถูกต้อง - ระบบ เนื้อหาและรูปแบบของเอกสารหรือแบบฟอร์มต่างที่ใช้ในโครงการมีความเหมาะสม - การติดต่อประสานงาน จัดส่งข้อมูล รายงาน นัดหมายกับฝ่ายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีความรวดเร็วในการทำงาน และเหมาะสมกับช่วงเวลาของงาน - บริหารงานได้เสร็จทันตามกำหนดเวลา - บริหารค่าใช้จ่ายให้อยู่ในงบประมาณ - บริหารคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานและตรงตามแบบ
		ผู้รับจ้างก่อสร้าง	เป็นที่ปรึกษาที่ดีในระหว่างการทำงาน



ตารางแสดงรายละเอียดคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	ปัจจัย	ผู้เกี่ยวข้อง	ความคาดหวัง
			- ให้คำแนะนำและหาแนวทางร่วมกันแก้ไขปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดจากในงานก่อสร้าง - ช่วยไกล่เกลี่ย และหาทางออกเมื่อเกิดข้อพิพาท
		ผู้ออกแบบ	- ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้ตรงตามแบบก่อสร้าง - ประสานงานการดำเนินการของผู้ออกแบบได้อย่างมีเหมาะสม - ให้ข้อมูลงานอย่างเพียงพอเพื่อให้ผู้ออกแบบตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
		ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	- ข้อมูลการสั่งซื้อ /สั่งจ้างถูกต้อง และชัดเจนทุกครั้งที่ได้รับคำสั่งซื้อ - จัดส่งตามเวลาตามรายละเอียดที่เสนอในใบเสนอราคาทุกครั้ง - ได้รับเงินค่าสินค้าหรือค่าบริการตรงเวลา
		ชุมชน	- ได้รับผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างน้อยที่สุด - เมื่อเกิดผลกระทบสามารถแก้ไขปัญหาให้ได้อย่างรวดเร็ว - มีการแจ้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการก่อสร้างให้ทราบล่วงหน้า และหาแนวทางป้องกันการเกิดผลกระทบหรือให้เจ็็นน้อยที่สุด
		หน่วยราชการ	ดำเนินการตามกฎหมาย
2	ภายใน	ผู้บริหาร	- มีลูกค้าเพิ่มมากขึ้น และมีผลกำไรเพิ่มขึ้นในแต่ละปี - ได้รับค่าบริการจากลูกค้าตรงเวลา - สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และลูกค้ากลับมาใช้บริการซ้ำ - สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง - สร้างพันธมิตรทางการค้าเพิ่มขึ้น - คาดการณ์ปัญหาผลกระทบที่จะเกิด หาแนวทางการป้องกันก่อนเกิดปัญหา - กรณีเกิดปัญหาใดๆ ก็ตาม สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที เหมาะสม และมีประสิทธิผล - ให้บริการได้ตามขอบเขตการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ - ควบคุมระบบบริหารงานคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานและสามารถรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง - บริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิผล - บริหารงานสั่งซื้อหรือสั่งจ้างให้เกิดประสิทธิผล - สามารถบริหารงานภายใต้วิกฤติของสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ตารางแสดงรายละเอียดคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	ปัจจัย	ผู้เกี่ยวข้อง	ความคาดหวัง
		พนักงาน	• มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน • มีแนวทางการเติบโตในสายงานที่ชัดเจน • สามารถปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและหัวหน้างานได้อย่างราบรื่น • ได้รับโบนัสและเงินเดือนเพิ่มขึ้นทุกปี

ผู้จัดทำ พรธนา นามิ

(พรธนา นามิ)

เจ้าหน้าที่ – ตัวแทนบริหารคุณภาพ

ผู้อนุมัติ Chir 28.

(จิตรีย์ รมยะไชยศิริ)

กรรมการ